

1 FICHE FAMILIALE DE RENSEIGNEMENTS (A remplir et retourner signée)

1 FAMILLE ¹

	PERE	MERE
Nom		
Prénom		
Adresse		
Code postal / Ville		
📞 Domicile	/ / / / / / / / / / / / / / / /	/ / / / / / / / / / / / / / / /
📱 Mobile	/ / / / / / / / / / / / / / / /	/ / / / / / / / / / / / / / / /
📞 Professionnel	/ / / / / / / / / / / / / / / /	/ / / / / / / / / / / / / / / /
✉ E-mail		
Profession		
Autorité parentale*	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non	<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
Situation familiale*	<input type="checkbox"/> Marié <input type="checkbox"/> Pacsé <input type="checkbox"/> Concubinage <input type="checkbox"/> Divorcé <input type="checkbox"/> Célibataire	

2 ENFANT(S) INSCRIT(S) AUX DIFFERENTS SERVICES

NOM -PRENOM	SEXE		DATE DE NAISSANCE	ECOLE				CLASSE						
	F	M		Val Guermantes	Gustave Ribaud	Autre	Petits	Moyens	Grands	CP	CE1	CE2	CM1	CM2

3 PERSONNE A CONTACTER EN CAS D'URGENCE - OBLIGATOIRE (Pour venir chercher l'enfant s'il est malade ou blessé)

M.	LIEN DE PARENTE AVEC L'ENFANT :	📞 / / / / / / / / / / / / / / / /
M.	LIEN DE PARENTE AVEC L'ENFANT :	📞 / / / / / / / / / / / / / / / /

4 PERSONNE(S) HABILITEE(S) A RECUPERER L'ENFANT (en plus des parents)

M.	LIEN DE PARENTE AVEC L'ENFANT :	📞 / / / / / / / / / / / / / / / /
M.	LIEN DE PARENTE AVEC L'ENFANT :	📞 / / / / / / / / / / / / / / / /
M.	LIEN DE PARENTE AVEC L'ENFANT :	📞 / / / / / / / / / / / / / / / /

5 AUTORISATION PARENTALE

En cas de divorce, d'instance de divorce ou de séparation, merci de nous fournir une copie du jugement concernant la garde de l'enfant et l'autorisation parentale.

Je soussigné(e) _____ responsable légal de l'enfant, déclare exacts les renseignements portés sur cette fiche et autorise le responsable à prendre toutes mesures d'urgence, à savoir : médecin, pompiers, hospitalisation, intervention chirurgicale, rendues nécessaires par l'état de santé de mon enfant.

J'autorise que mon (mes) enfant(s) soi(en)t :

- pris en photo dans le cadre des activités du sivom sans utilisation commerciale. Certaines pourront être insérées sur le site du SIVOM www.sivom77600.com

- j'ai bien note qu'en cas d'activités hors des locaux, les enfants peuvent partir à pied, en car ou en transports en commun selon la destination.

Date : _____ Signature : _____

¹ Joindre **IMPÉRATIVEMENT** une attestation d'assurance en responsabilité civile scolaire et extrascolaire

* Cocher la case correspondante

3 REGLES DE LA RESTAURATION SCOLAIRE (A remplir et retourner signée)

- I. J'écoute et je respecte les animateurs de cantine,
- II. Les animateurs respectent chaque élève,
- III. Je me lave les mains à l'école,
- IV. Je me mets en rang, 2 par 2, pour me rendre à la cantine,
- V. Je rentre dans la cantine calmement, je suis polie
- VI. Je chuchote à table,
- VII. J'essaie de goûter à tout,
- VIII. Je joue avec mes jeux uniquement dans la cour,
- IX. Je ne joue pas avec la nourriture,
- X. Je demande l'autorisation pour me lever de table,
- XI. Je ne me balance pas sur ma chaise,
- XII. Je n'embête pas mes voisins de table,
- XIII. Chacun débarrasse son plateau,
- XIV. Je sors de table calmement,
- XV. Si je ne respecte pas ces règles, les animateurs rempliront une fiche de sanction. Elle sera transmise à la Présidente du SIVOM qui pourra prendre les mesures qui s'imposent et sanctionnera l'enfant (convocation des parents, exclusion de la cantine, ...).



Signature de l'enfant

Signature des parents

Un dossier complet doit comporter :

- Une copie du justificatif de domicile de moins de 3 mois,
- Une copie de l'attestation de la carte vitale,
- Une copie de la carte d'allocataire CAF ou une lettre récente,
- Une copie de l'attestation d'assurance scolaire et extrascolaire
- Une copie de l'avis d'imposition 2022 sur les revenus 2021 (2023 sur les revenus 2022 dès réception)
- Le règlement intérieur signé
- La fiche de renseignement de la famille (n°1)
- La fiche sanitaire de liaison par enfant avec la photo (+ des vaccins) (n°2)
- Les règles de la cantine signées (enfants et parents) (n°3)